

**Согласовано:**  
**На педагогическом совете**  
**«Колобок» х.Денисов**  
**Протокол №1 от 29.08.2024 г.**

**Утверждаю:**  
**Заведующий МБДОУ д/с**  
**\_\_\_\_\_ Т.В.Якимова**  
**Приказ № 100 от 29.08.2024 г.**

**ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**  
**ДЕТСКОГО САДА «КОЛОБОК» Х.ДЕНИСОВ**  
**на 2024-2025 учебный год**

**х.Денисов**  
**2024 год**

## Содержание

### Раздел I

- 1.1 Анализ состояния здоровья воспитанников
- 1.2 Анализ результатов выполнения образовательной программы
- 1.3 Готовность детей к обучению в школе
- 1.4 Кадровый состав педагогов
- 1.5 Анализ уровня образовательно-воспитательной работы с детьми
- 1.6 Система работы с родителями(по результатам анкетирования родителей); выполнение планов совместной работы ДОУ и семьи
- 1.7 Итоги административно-хозяйственной работы

### Раздел II

#### **Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

- 1.1. Работа с воспитанниками
- 1.2. Работа с семьями воспитанников
- 1.3. Дистанционные образовательные технологии

#### **Блок II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

- 2.1. Методическая работа
- 2.2. Педагогические советы
- 2.3. Контроль и оценка деятельности

#### **Блок III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

- 3.1. Нормотворчество
- 3.2. Работа с кадрами
- 3.3. Административно-хозяйственная деятельность и безопасность
- 3.4. Мероприятия по реализации невыполненных задач за 2023-2024 учебный год

#### **Приложения**

Приложение № 1 План мероприятий по патриотическому воспитанию воспитанников

Приложение № 2 График оперативных совещаний при заведующем

## ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

<b><u>Наименование учреждения:</u></b>	<b>Полное наименование</b> - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Колобок» х.Денисов <b>Сокращенное наименование</b> – МБДОУ д/с «Колобок» х.Денисов
<b><u>Юридический адрес:</u></b>	346671, Ростовская область, Мартыновский район, х.Денисов, ул.Школьная,19
<b><u>Телефон/факс</u></b> <b><u>Фактический адрес</u></b>	8(86395)25-7-84 346671, Ростовская область, Мартыновский район, х.Денисов, ул.Школьная,19
<b><u>Учредитель</u></b>	Муниципальное образование «Мартыновский район» Отдел образования Администрации Мартыновского района
<b><u>Лицензия</u></b>	Серия 61ЛО1 №0001084 от 17.03.2014 года
<b><u>Срок действия лицензии</u></b>	Бессрочно
<b><u>Тип</u></b>	Общеразвивающий

**Режим работы** пятидневная рабочая неделя: 10 часов (с 7.30 до 17.30)

**Заведующий ДОУ**, образование высшее, педагогический стаж – 29 лет, в должности 26 лет. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Колобок» х.Денисов.

МБДОУ д/с «Колобок» х.Денисов (далее ДОУ) функционирует с 1973 года и является звеном муниципальной системы образования Мартыновского района, обеспечивающей помощь семье в воспитании детей дошкольного возраста.

Проектная мощность МБДОУ – 75 воспитанников, списочный состав 35 детей.

В образовательном учреждении функционируют 2 разновозрастные группы в режиме полного дня (с 10-ти часовым пребыванием детей), из них: 1 разновозрастная группа два возраста: -1-я младшая группа, 2-я младшая группа (дети от 1,5 до 4 лет), 1 разновозрастная группа три возраста: средняя, старшая и подготовительная к школе (от 4 до 8 лет) (таблица 1).

**Таблица 1**

Название группы	Возраст	Количество
<b>Младшая разновозрастная группа дошкольного возраста (1-я младшая, 2-я младшая, средняя)</b>		
«Ягодка»	1,6-5 лет	16
<b>Разновозрастная группа старшего дошкольного возраста (старшая и подготовительная к школе группа)</b>		
«Вишенка»	5-7 лет	19
<b>Всего: 2 группы</b>		<b>35</b>

**Условия, созданные для умственного непрерывного развития детей:**

Развивающая среда представляет собой распределение игрушек, атрибутов, материала по следующим зонам: учебная, игровая, художественно-эстетическая, музыкально-театрализованная, зона патриотического воспитания; книжно-библиотечная; уголок творчества, физкультурный уголок.

**Имеются залы и кабинеты:**

– музыкальный зал

- физкультурный зал;
- медицинский кабинет;
- методический кабинет;
- кабинет педагога-психолога;

Все кабинеты оснащены оборудованием в достаточном количестве, которое эффективно используется.

**С детьми работают специалисты:**

**Инструктор по физической культуре:** Стасюк Наталия Ивановна, образование среднее профессиональное.

**Музыкальный руководитель:** Манвелян Ануш Рафиковна, образование высшее, первая квалификационная категория, стаж работы в должности 30 лет.

**Педагог-психолог:** Манвелян Ануш Рафиковна, образование высшее, соответствие занимаемой должности, стаж работы в должности 15 лет.

## РАЗДЕЛ I

### 1.1 Анализ состояния здоровья воспитанников детского сада

Учитывая, что в дошкольном возрасте закладываются основы крепкого здоровья, правильного физического развития, начального формирования физических качеств, одной из основных задач в работе МБДОУ в 2023-2024 учебном году было обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей. В учреждении созданы оптимальные условия для охраны и укрепления здоровья детей, их физического и психического развития.

Были организованы оздоровительные, профилактические и противоэпидемические мероприятия, включающие в себя:

- систему эффективных закаливающих процедур, разработанных для каждого возраста, с учетом группы здоровья ребенка:

- максимальное пребывание детей на свежем воздухе;

- мероприятия по укреплению иммунитета в период обострения гриппа;

- вакцинация детей согласно календарю профилактических прививок. Все дети привиты по возрасту, своевременно.

- усиление контроля санитарного состояния в МБДОУ.

На основе антропометрических данных в начале учебного года ростовая мебель по группам приведена в соответствие с СанПиН.

В МБДОУ созданы необходимые условия для физического развития дошкольников:

- разнообразные формы и виды организации режима двигательной активности в регламентированной деятельности;
- увеличение моторной плотности;
- варьирование физической нагрузки в соответствии с индивидуальными особенностями ребенка;
- использование современных технологий и методик по физическому развитию детей, упражнения на фитболах;
- организация спортивных развлечений в соответствии с планом.

В дошкольном учреждении создана система физкультурно-оздоровительной работы, которая включает: физкультурные занятия, прогулки, утреннюю и бодрящую гимнастику, уроки здоровья, спортивные досуги и развлечения, спортивные праздники. Хочется продолжить эту работу и направить ее на вовлечение к занятиям спортом сотрудников детского сада и родителей воспитанников.

Физкультурно-оздоровительная работа также ведется по следующим направлениям:

- учет гигиенических требований,
- проведение утренней гимнастики,
- проведение гимнастики пробуждения,
- двигательный режим в группах и на прогулке,

- питание осуществляется в соответствии с нормативными документами;
- гибкий режим дня в соответствии с возрастом детей;
- второй завтрак (сок или фрукты),
- кварцевание рециркуляторами помещений ДОУ,
- вакцинация детей против гриппа,
- закаливание,
- физкультурные занятия на воздухе, подвижные игры на улице, дыхательная гимнастика,
- консультации для родителей по профилактике и лечению заболеваний.

Медицинским работником проводится санитарно-просветительская работа (по гигиеническому воспитанию детей, формированию навыков здорового образа жизни и пр.) с коллективом работников детского сада и родителями. Оздоровление детей – целенаправленная, систематически запланированная работа всего коллектива. Мы находимся в постоянном творческом поиске, понимаем, что здоровый ребенок помимо физических характеристик обладает психологическим здоровьем. Учебная нагрузка днем дозируется с учетом состояния здоровья ребенка, в НОД включаются физкультминутки, элементы релаксации, упражнения для нарушения осанки, дыхательные упражнения. Увеличен объем двигательной активности в течение дня.

Перспектива работы:

- совершенствование работы по физическому воспитанию на основе диагностических данных;
- осуществление согласованности в планировании педагогов и координация их деятельности по физическому развитию дошкольников;
- установление отношений сотрудничества между детским садом и семьями воспитанников в физическом воспитании дошкольников;
- использование вариативных форм проведения физкультурных занятий.

Анализируя процесс адаптации, отметим, что у большинства детей она прошла успешно. В течение периода адаптации дети осматриваются и наблюдаются медицинской сестрой и педагогом-психологом. На период адаптации дети освобождаются от закалывающих процедур, воспитатель осуществляет индивидуальный подход к каждому ребенку. Дети в ДОУ принимаются постепенно. На каждого ребенка оформляется лист адаптации, в конце периода выводится степень адаптации. В работе с детьми раннего и младшего возраста педагоги создают все необходимые условия для успешного прохождения каждым ребенком периода адаптации: налаживают положительные контакты между детьми, организуют различные виды игр, способствующих сближению детей.

Все мероприятия, которые были запланированы на учебный год, выполнены, закалывающие и общеукрепляющие мероприятия выполняются регулярно, воспитательно-оздоровительные мероприятия формируют у детей разумное отношение к своему организму, прививают необходимые санитарно-гигиенические навыки, учат детей адаптироваться в постоянно изменяющихся условиях окружающей среды.

#### ***Результаты мониторинга воспитанников ДОУ***

Медицинской сестрой ДОУ систематически ведется мониторинг состояния здоровья детей (сентябрь, декабрь, апрель).

Физическое развитие и воспитание дошкольников является приоритетным направлением в деятельности ДОУ, потому что здоровье ребенка – это основа успешного формирования, развития и реализации его способностей и задатков, адаптации к быстро меняющимся условиям социальной жизни. Согласно определению, здоровье – это состояние полного физического, психического и социального благополучия.

Физическое развитие включает приобретение опыта в следующих видах деятельности детей: двигательной, в том числе связанной с выполнением упражнений, направленных на развитие таких физических качеств, как координация и гибкость; способствующих правильному формированию опорно-двигательной системы организма, развитию равновесия, координации движения, крупной и мелкой моторики обеих рук, а также с правильным, не наносящим ущерба организму выполнением основных движений (ходьба, бег, прыжки, лазанье), овладение подвижными играми с правилами; становление целенаправленности и саморегуляции в двигательной сфере; становление ценностей здорового образа жизни,

овладение его элементарными нормами и правилами (в питании, двигательном режиме, закаливании, при формировании полезных привычек и др.)

### ***Результаты мониторинга воспитанников ДОУ Конец 2023-2024 учебного года***

В результате исследования было выявлено, что основной процент заболеваемости составляют дети с хроническими заболеваниями.

В течение учебного года по реализации данного направления наметилась положительная динамика:

- систематически проводятся совместные лечебно-профилактические мероприятия с ФАПом х.Денисов,

- были организованы консультации для педагогов по повышению профессиональной компетентности педагогов в вопросах сохранения и укрепления здоровья воспитанников;

- активно использовались в образовательной деятельности во всех возрастных подгруппах здоровьесберегающие технологии (гимнастика пробуждения, дыхательная, пальчиковая, утренняя гимнастика)

- для развития двигательной активности детей необходимо приобрести спортивный инвентарь. Исходя из анализа состояния здоровья детей, намечены задачи на следующий учебный год:

1. Повышать уровень оздоровительной работы путем внедрения новых технологий и методик.
2. Повысить контрольную деятельность за четким соблюдением режима дня детей, проведением закалывающих процедур, выполнения санитарно-гигиенических норм, организации питания детей.
3. Вести совместно с медицинским персоналом индивидуальную работу с детьми, имеющими отклонения в здоровье и состоящими на диспансерном учете.
4. Активно воздействовать на образ жизни ребенка путем целенаправленного санитарного и валеологического просвещения родителей.

#### **1.2. Анализ результатов выполнения образовательной программы**

На основании годового плана ДОО в январе месяце был проведён промежуточный мониторинг результатов

Реализации основной образовательной программы дошкольного образования, в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей) воспитанников по пяти образовательным областям.

Промежуточная педагогическая диагностика проводилась в ходе наблюдений за активностью детей в спонтанной и специально-организованной деятельности.

Результаты педагогической диагностики используются исключительно для решения следующих образовательных задач:

- 1) Индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- 2) Оптимизации работы с группой детей.

Промежуточный мониторинг был проведен в подготовительной группе МБДОУ в январе месяце, который осуществлялся воспитателями и специалистами ДОУ по основным направлениям основной образовательной программы МБДОУ:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие

Как показывает обследование детей, по результатам освоения Образовательной программы в текущем учебном году оптимальный уровень развития имеют 70 процентов обследованных детей, достаточный уровень – 30 процентов. Усредненные результаты диагностики уровня

развития детей за текущий год показывают, что самые низкие показатели развития детей выявлены по речевому и художественно-эстетическому развитию .

Промежуточный мониторинг освоения образовательной программы дошкольного образования показывает уровень освоения детьми образовательной программы от 73 до 90 процентов. Сравнительный анализ результатов освоения Образовательной программы на начало 2023-2024 учебного года и на январь месяц 2024 года показал положительную динамику в освоении программных задач по образовательным областям.

### 1.3 Готовность детей к обучению в школе

Содержание Программы обеспечивало развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывало следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей по образовательным областям.

**Сводные данные промежуточного мониторинга освоения программы за учебный год в подготовительной подгруппе:**

Подготовительная группа «Вишенка»
С-К развитие–86,6 %.; П развитие–86,6%.; Р развитие – 76,6 % .; Х-Э развитие – 80%.; Ф развитие – 90 %.

В соответствии с полученными результатами диагностики дети подготовительной группы готовы к школьному обучению. Нами были достигнуты **целевые ориентиры на этапе завершения дошкольного образования:**

- дети овладели основными культурными способами деятельности, проявляют инициативу и самостоятельность в разных видах деятельности - игре, общении, познавательно-исследовательской деятельности, конструировании и др.; способны выбирать себе род занятий, участников по совместной деятельности;
- обладают установкой положительного отношения к миру, к разным видам труда, другим людям и самому себе, обладают чувством собственного достоинства; активно взаимодействуют со сверстниками и взрослыми, участвуют в совместных играх. Способны договариваться, учитывать интересы и чувства других, сопереживают неудачам и радуются успехам других, адекватно проявляют свои чувства, в том числе чувство веры в себя, стараются разрешать конфликты;
- обладают развитым воображением, которое реализуется в разных видах деятельности, и прежде всего в игре; владеют разными формами и видами игры, различают условную и реальную ситуации, умеют подчиняться разным правилам и социальным нормам;
- Не все дети достаточно хорошо владеют устной речью, могут выражать свои мысли и желания, могут использовать речь для выражения своих мыслей, чувств и желаний, построения речевого высказывания в ситуации общения, могут выделять звуки в словах, у них складываются предпосылки грамотности;
- развита крупная и мелкая моторика; они подвижны, выносливы, владеют основными движениями, могут контролировать свои движения и управлять ими;
- способны к волевым усилиям, могут следовать социальным нормам поведения и правилам в разных видах деятельности, во взаимоотношениях со взрослыми и сверстниками, могут соблюдать правила безопасного поведения и личной гигиены;
- проявляют любознательность, задают вопросы взрослым и сверстникам, интересуются причинно-следственными связями, пытаются самостоятельно придумывать объяснения явлениям природы и поступкам людей; склонны наблюдать, экспериментировать. Обладают начальными знаниями о себе, о природном и социальном мире, в котором они живут; знакомы с произведениями детской литературы, обладают элементарными представлениями из области живой природы, естествознания,

математики, истории и т.п.; способны к принятию собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных видах деятельности.



## **Общий вывод:**

Качество образовательных услуг, оказываемых в МБДОУ д\с «Колобок» х.Денисов, находится на достаточном уровне

### **Результаты овладения детьми компетентностями освоения образовательной программы**

По итогам промежуточного мониторинга воспитанники подготовительной группы «Вишенка» - воспитатели: Черемисина Н.И., Столяренко Е.А. показали положительный результат освоения программного материала.

#### **1.4. Кадровый состав**

**педагогов** МБДОУ д\с «Колобок» х.Денисов численность персонала составляет – 15 чел. Численность педагогического состава:

3 воспитателя, 1 музыкальный руководитель (0,5 ставки), 1 педагог-психолог внутренний совместитель (0,25 ставки), 1 инструктор по физическому воспитанию внутренний совместитель (0,25 ставки), заведующий.

За 2023-2024 год педагогические работники прошли аттестацию и получили: соответствие занимаемой должности –1 инструктор по физической культуре, совместитель,

Коллектив МБДОУ – стабильное сообщество высококвалифицированных специалистов. Уровень профессионализма педагогов МБДОУ достаточно высокий – количество педагогов, имеющих первую квалификационную категорию составляет 100%. Педагог-психолог (совместитель) имеет соответствие занимаемой должности.

**Высшее образование имеют** - 1 чел. 25%

**Среднее профессиональное** – 3 чел. 75%

По опыту и стажу педагогической работы складывается следующий баланс педагогов:

от 0 до 1 года – 0 чел.

0,0% от 1 до 5 лет – 0 чел. 0

% от 5-10 лет – 1 чел.

25%

От 10-20 лет – 0 чел. 0%

от 20 и выше – 3 чел. 75%

По результатам анализа карты проблем профессиональной деятельности педагогических работников ДОУ:

Педагоги условно разделены на 3 категории:

- педагоги, нуждающиеся в активной помощи – это молодые специалисты (без категории);
- педагоги, с устоявшимся стилем работы – это педагоги, которые нуждаются в некоторой помощи (с первой категорией);
- педагоги, работающие на самоконтроле и имеющие достаточный творческий потенциал (с высшей категорией).

В нашем ДОУ работают педагоги первой категории, которые нуждаются в некоторой помощи, молодых специалистов нет. Все педагоги практически одного возраста.

Педагоги ДОУ повышают свой профессиональный уровень через курсы повышения квалификации, приобретают и изучают новинки методической литературы.

В течение года в разных формах повысили квалификацию 100% педагогических работника детского сада.

## Реализация плана повышения квалификации в 2023-2024уч.г.

Данный показатель, достигнут за счет значительного перевыполнения плана повышения квалификации педагогов, многие из которых прошли обучение, на дистанционных курсах.

Основные направления повышения квалификации педагогов обусловлены приоритетной для коллектива детского сада задачей - переподготовка воспитателей и специалистов по новым профстандартам, повышением качества образовательных результатов дошкольников, овладением образовательными технологиями, позволяющими реализовать индивидуальный подход в образовательном процессе, в том числе, работая с одаренными детьми и детьми с ОВЗ.

Педагогические работники детского сада, участвующие в реализации новых образовательных стандартов, обладают интересным, а самое главное эффективным опытом работы в области модернизации образовательной системы современного ДОУ, который они активно представляли в течение года на различных уровнях.

### Методическая и научно-исследовательская деятельность

На протяжении всего учебного года педагогические работники МБДОУ д/с «Колобок», воспитанники и их законные представители принимали активное участие в методической работе на различных уровнях, а именно:

Семинары	Воспитание патриотизма и нравственности у дошкольников через приобщение к культурному наследию народа.  «Здоровый педагог-здоровые дети»
Семинар-практикум с элементами игры	«Здоровьесбережение - приоритетная задача развития и воспитания ребенка в ДОУ» Мастер –класс «Игровая деятельность как эффективное средство гражданско – патриотического воспитания» Педагогическая игра «Что? Где? Когда?» (развитие ребенка в изодейтельности: аппликации)
Проект	«Эколята-юные защитники природы»

### **Участие воспитанников в различных конкурсах на разных уровнях.**

<b>На районном уровне</b>	
Конкурс чтецов по правилам дорожного движения «Безопасная дорога»	1 место
Конкурс «Однажды в Рождество»	1 место
Смотр готовности команд ЮПИД «ЮПИД +ЮИД» - вместе за безопасные дороги»	2 место
Конкурс «Всех важней на свете мама!»	3 место
Викторина «АБВ» по правилам дорожного движения	1 место
Конкурс «На лучшую летопись команды ЮПИД»	2 место
Конкурс «Пасхальный перезвон 2024»	2 место

<b>На региональном этапе Всероссийского конкурса</b>	
Конкурс рисунков по экологии «Мусор Дону не к лицу»	Участие
Интернет-конкурс «Цыплята на лугу»	3 место
Интернет-конкурс «Лето красное – время прекрасное»	2 место
Интернет-конкурс «Фото семейных увлечений»	1 место
Интернет-конкурс «Гармония осени»	1 место
Интернет-конкурс «Динозаврики»	2 место
Интернет-конкурс танец импровизация «Лучшая мама»	1 место
Интернет-конкурс «Компот»	2 место
Интернет –конкурс ««Яркие краски лета»	1 место
Интернет –конкурс «Моей мамочке с любовью»	1 место

### **1.5. Анализ уровня образовательно-воспитательной работы с детьми:**

Образовательно - воспитательная система ДОО включена в основу интегративной и комплексно-тематической реализации задач всех образовательных областей, целью, которой является успешная социализация воспитанников, с обязательным включением регионального компонента и воспитания толерантности выпускников.

В ходе работы постепенно совершенствуется планирование учебно-воспитательной и оздоровительной работы.

В соответствии с образовательной программой были составлены перспективные планы на все возрастные группы. Календарное планирование осуществлялось по 5 образовательным областям и по трем блокам:

- непрерывная образовательная деятельность;
- совместная деятельность воспитателя с детьми;
- самостоятельная деятельность детей и индивидуальная работа.

Был разработан перспективный план работы детского сада с семьями воспитанников на каждую возрастную группу.

Специалисты ДОО организуют единое образовательное пространство: планируют работу в соответствии с Программой развития ДОО. работают в тесной взаимосвязи друг с другом, воспитателями проводят консультационную работу с родителями.

**В соответствии с Уставом в целях обеспечения** права каждой личности на удовлетворение культурно-образовательных потребностей в МБДОУ организована работа бесплатных кружков.

Одним из условий управления качеством образования является оптимизация педагогического процесса, которая осуществляется в результате работы по следующим направлениям: обновление содержания образования, организация образовательного пространства. Дополнительное образование детей дошкольного возраста является актуальным направлением развития дошкольного учреждения.

**Реализация данного направления работы** способствует всестороннему развитию ребенка-дошкольника, раскрытию его творческих возможностей и способностей. Свободный выбор ребенком вида деятельности раскрывает социально значимые качества личности: активность, инициативность, самостоятельность, ответственность.

На базе ДОО в рамках работы с воспитанниками и родителями были проведены:

### **Выставки и конкурсы**

Конкурс рисунков «Разноцветное лето»
Конкурс «Осенняя сумочка»
Выставка «Портрет моей мамы»
Выставка рисунков «Осенняя пора»
Конкурс «Волшебный новый год в нашей группе»
Подарки для мам и бабушек. Выставка рисунков
Конкурс , посвященный 9 мая «О Победе – с гордостью, о павших с почтением!»
Выставка рисунков «До свиданья, детский сад»
Конкурс рисунков на асфальте «Я дружу с природой»

### **Акции**

Акция «Я –воспитатель! А это значит..»
Акция «Эколята Дона ждут гостей» (изготовление тюльпанов)
Районная экологическая акция «Птицы ждут помощи»
«Сдай макулатуру-спаси дерево»
Акция «Покорми птиц»
Областная экологическая акция «День леса, день воды»»

### **Развивающая предметно-пространственная среда**

Во всех группах создана развивающая предметно-пространственная среда с учетом личностно-ориентированной модели и всех принципов ее построения в соответствии с характеристиками ФГОС ДО (насыщенность, трансформируемость пространства, полифункциональность материалов, вариативность, доступность, безопасность).

За прошедший учебный год развивающая предметно-пространственная среда в группах значительно пополнилась частично игрушками, играми развивающего характера, пособиями и демонстрационным материалом по разным направлениям, а также материалами для работы с родителями. Педагогами были разработаны дидактические игры для всех возрастных групп, пополнены атрибутами уголки: театрализованных игр, экспериментирования, конструирования, сюжетно-ролевых игр и другие.

Был проведен анализ развивающей предметно-пространственной среды по всем группам ДОУ на соответствие ФГОС ДО (составлены аналитические справки), который показал, **что средний показатель организации РППС- 85%.**

### **Система работы с родителями**

Взаимодействие детского сада и семьи осуществляется в соответствии с годовым планом ДОУ, планом воспитательно-образовательной работы групп.

Для реализации намеченного, используются различные формы работы с родителями:

- групповые родительские собрания по актуальным темам всестороннего развития детей дошкольного возраста и организации работы с детьми в ДОУ;
- общие родительские собрания (2 раза в год) по плану и вне плановые;
- новоселье в группах в период адаптации воспитанников к условиям ДОУ (сентябрь-октябрь)
- праздники;
- консультации педагогов и специалистов ДОУ;
- открытые онлайн-просмотры;
- индивидуальные беседы;
- наглядно-информационные материалы в групповых родительских уголках и стендах ДОУ.

Однако, в планах воспитательно-образовательной работы недостаточно освещена работа с родителями по организации сюжетно-ролевых игр и игровой деятельности в целом. Кроме этого, следует обратить внимание на активное проведение наглядной пропаганды среди родителей. Мало обращается внимание на проведении совместных встреч, индивидуальных бесед и наглядной агитации.

Итак, по результатам и сделанным выводам можно наметить следующие задачи:

- Разработать методические рекомендации для воспитателей по организации и проведению совместной деятельности педагога с детьми, организации самостоятельной деятельности в онлайн формате.
- Использовать современные формы взаимодействия (встречи за круглым столом, просмотр видео, наглядные «журналы» и пр.

Положительным моментом стало участие родителей в выставках и конкурсах, организованных в МБДОУ. Родители совместно с детьми принимали участие в конкурсах ДОУ.

Самое главное в работе с родителями – это доверительная атмосфера, воспитатели и родители сообща решают главную единую задачу: воспитание свободного, развитого, ответственного человека, готового для жизни в обществе и в социуме.

В феврале 2024 г. было проведено анкетирование, направленное на определение уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ д/с «Колобок» с целью выявления мнения родителей качеством оказываемых детским садом.

Им были предложены анонимные анкеты, взятые из рекомендаций по вопросам проведения аттестации МБДОУ. В результате анкетирования родителей была получена следующая информация: все выданные анкеты (35 анкет) поступили от родителей воспитанников заполненными, пустых и испорченных анкет не было.

Полученные результаты будут учтены при планировании работы с родителями, организации работы в МБДОУ.

С 1 сентября 2021 года ДОУ реализует программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы дошкольного образования. В январе были внесены изменения в календарный план воспитательной работы с добавлением мероприятий по экологическому воспитанию.

## **Итоги административно-хозяйственной работы**

Административно-хозяйственная деятельность ДОО направлена на обеспечение стабильного функционирования различных систем, сопровождающих образовательные, оздоровительные, социально-бытовые процессы детского сада.

Результаты административно-хозяйственной деятельности оказывают существенное влияние на качество и уровень воспитательно-образовательной работы, а также на обеспечение охраны жизни и здоровья детей. Сегодня МБДОУ - это единое образовательное пространство .

### **Проведены следующие мероприятия:**

- Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОО в соответствии с ФГОС.
- Проверка условий:
  - 1) готовность ДОО к новому учебному году;
  - 2) анализ состояния технологического оборудования;
  - 3) оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года.
- Собрание трудового коллектива «Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу ДОО в соответствии с ФГОС».
- Рейды и смотры по санитарному состоянию групп (заведующий, медсестра).
  1. Оформлены документации по оперативному управлению зданием.
  2. Работы по подготовке здания к зимнему периоду.
- Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов о готовности всех помещений к проведению праздников.
- Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период (заведующий)
- Проведены рейды совместной комиссии по ОТ.
- Подготовлен инвентарь для работы на участке.
- Подготовлена территория ДОО к весенне-летнему периоду.
  1. Побелка деревьев, завоз песка, (завхоз).
  2. Подготовка учреждения к приемке к новому учебному году.
- Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями (заведующий, воспитатель).
- Проведены производственные собрания коллектива.

### **По результатам работы педагогического коллектива за 2023 - 2024 уч. год можно сделать следующие выводы:**

- Целевой компонент плана реализован на должном уровне.
- Образовательная деятельность в ДОО реализуется на достаточном уровне.
- Анализ педагогической деятельности показывает, что профессиональный потенциал наших педагогов достаточно высокий. Педагогический коллектив успешно осуществляет задачи, поставленные на учебный год.
- Состояние управления обеспечивает развитие ДОО в соответствии с современными требованиями. Сформировано единое целевое пространство. Структура управления демократична. Работает стабильный кадровый состав, способный эффективно осуществлять цели, активно участвовать в инновационной деятельности. Внедряются эффективные методы, приемы, новые технологии при реализации комплексных и парциальных программ. Контроль направлен на совершенствование деятельности коллектива и достижение высоких результатов.

### **Реализация поставленных задач способствовала:**

- обеспечению индивидуального, дифференцированного подхода к развитию личности ребёнка с учётом требований ФГОС ДОО
- повышению профессионализма, мастерства и творческих возможностей педагогов.
- методические мероприятия 2022/2023 учебного года были проведены на хорошем уровне, способствовали повышению профессиональных навыков коллектива, что способствует дальнейшему развитию педагогической деятельности ДОО. Методические мероприятия проводились в различных формах: деловые игры, дискуссии, мастер-классы, семинары – практикумы.

- методическая работа в ДОУ в целом оптимальна и эффективна, имеются позитивные изменения профессиональных возможностей кадров и факторов, влияющих на качество воспитательно-образовательного процесса в ДОУ.

**Исходя из этого, необходимо** продолжать работу в 2024/2025 учебном году по повышению качества дошкольного образования в рамках ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, образовательной программы ДОО, программы развития ДОУ, программы воспитания.

**Анализируя работу** всего педагогического коллектива, медицинского персонала за прошлый учебный год, можно отметить, что годовой план воспитательно-образовательной работы с детьми по осуществлению комплексного подхода к выполнению «Программы воспитания в детском саду» выполнен. Таким образом, в детском саду имеются необходимые условия для реализации образовательной программы, направленной на достижение планируемых результатов:

- стабильно работает педагогический коллектив, создан благоприятный социально-психологический климат в МБДОУ;
- постепенно обновляется предметно-развивающая среда усилиями педагогов и родителей в соответствии с ФГОС ДОО;
- неуклонно растёт информационно-методическое обеспечение образовательного процесса;
- профессиональная подготовка педагогов приобретает системный качественный характер.

**Перспективы образовательной деятельности детский сад связывает:**

- ✓ с реализацией основной образовательной программы дошкольного образования детского сада в соответствии с ФГОС ДОО.  
**В 2024-2025 учебном году перед коллективом стоят следующие цели и задачи в соответствии с ООП:**
- ✓ создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

## **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

### **ЦЕЛЬ РАБОТЫ**

Создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач коммуникативно-личностного, познавательного- речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

### **Задачи:**

- 1.Продолжать реализовывать образовательную программу ДОО МБДОУ д/с «Колобок» х.Денисов в соответствии с ФГОС и ФОП. Продолжать совершенствовать систему комплексно-тематического планирования образовательного процесса с учетом содержания образовательных областей согласно ФГОС и ФОП к структуре образовательной программы ДОО.
- 2.Создание эффективной модели воспитательной работы.
- 3.Преимственность между уровнями ДОУ и начальной школы.
- 4.Создание методического обеспечения, способствующего развитию информационной компетентности педагогов ДОУ с целью оптимизации образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО.

## Раздел II

### Блок I. Воспитательная и образовательная деятельность

#### 1.1. Работа с воспитанниками

##### 1.1.1. Мероприятия, прописанные в документах

Наименование документа	Срок	Ответственный
Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ д/с «Колобок» х.Денисов, утвержденная заведующим 29.08.2024	В течение года	Воспитатели, специалисты
Календарь образовательных событий 2024/2025, направленный письмом Минпросвещения	В течение года	Воспитатели, музыкальный руководитель
План патриотического воспитания (Приложение № 1 к плану)	В течение Года	Воспитатели
План летней оздоровительной работы (Приложение № 2 к плану)	В течение Года	Воспитатели
План по профилактике ДТТ (Приложение № 3 к плану)	В течение Года	руководитель команды ЮПИД

##### 1.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
<p><b>Осенние развлечения, праздники</b>                      Праздник, посвященный дню знаний.                      «День воспитателей и дошкольных работников»                      «Осень золотая»                      «День народного единства»                      «День матери»</p>	<p>сентябрь                      октябрь                      ноябрь</p>	<p>музыкальный руководитель                      Воспитатели                      инструктор по ф/к</p>
<p><b>Зимние развлечения, праздники</b>                      Новогодний праздник                      День защитника Отечества</p>	<p>Декабрь                      февраль</p>	<p>музыкальный руководитель                      инструктор по ф/к                      Воспитатели</p>
<p><b>Весенние развлечения, праздники</b>                      «Масленица»                      «День Земли»                      «Неделя детской книги»                      Спортивный праздник «День здоровья»                      Развлечение, посвященное 12 апреля – Дню Космонавтики                      Музыкальные развлечения                      «Веснянка»                      «Праздник Весны и труда» Тематический досуг, посвященный 80-летию Великой Победы                      Развлечение по ПДД                      «Выпускной бал»                      «День защиты детей»</p>	<p>Март                      Апрель                      Май</p>	<p>музыкальный руководитель                      инструктор по ф/к                      Воспитатели</p>
<p><b>Летние развлечения, праздники</b></p>		<p>музыкальн</p>



<p>«День защиты детей»  «Всё начинается с любви!», посвящённый дню семьи, любви и верности .  «Лето, лето любим мы тебя»  «Летом весело играем и здоровье сохраняем»  «Страна весёлых песен!»  «День Нептуна»</p> <p>День России -12.06  День Российского флага – 22.08</p>	<p>Июнь  Июль  Август</p>	<p>ый  руководите  ль  инструктор  по  ф/к  Воспитател  и</p>
---	-----------------------------------	---

### 1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
<b>Общесадовские</b>		
Конкурс рисунков «Мой любимый детский сад»	сентябрь	Воспитатели музыкальный руководитель
Выставка рисунков «Осенняя пора»	октябрь	воспитатели
Конкурс творческих работ «Мастерство моей мамы»	ноябрь	воспитатели музыкальный руководитель
Фотовыставка «Я и моя любимая мамочка»	ноябрь	воспитатели
Выставка поделок «Краски осени».	Октябрь	Воспитатели
Конкурс «Новый год в гостях у сказки»	Декабрь	Воспитатели музыкальный руководитель
Выставка рисунков «Папа, мама, я – очень дружная семья».	Февраль	воспитатели
Выставка детских работ «Мы едем, едем, едем».	Март	воспитатели
Конкурс «Русские народные промыслы»	Апрель	Воспитатели музыкальный руководитель
Выставка совместных работ воспитанников и родителей «Спасибо прадеду за МИР!»	Май	Воспитатели

<b>Акции</b>		
Сдай макулатуру-спаси дерево	1 раз в Квартал	Воспитатели Музыкальный руководитель
«С каждого по зернышку» (сбор корма для птиц)	Декабрь	Воспитатели
«Поможем птицам»	Январь	Воспитатели
«Эстафета добрых дел»	Октябрь	Воспитатели

Акция «Огород на подоконнике»	апрель	воспитатели
Акция «Пусть цветёт наш детский сад!»	Май	Воспитатели
"Открытка ветерану"	Май	Воспитатели

## 1.2. Работа с семьями воспитанников

### 1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Сбор согласий ( на обработку персональных данных и др.)	Август	Заведующий
Сбор заявлений ( о компенсации родительской платы, право забирать ребенка из детского сада)	август-сентябрь	Заведующий
Психологическая поддержка воспитанников, родители, которых находятся на СВО	По необходимости	Воспитатели педагог-психолог
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого- педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Воспитатели педагог-психолог
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, Воспитатели
Дни открытых дверей	Апрель, июнь	Воспитатели
Анкетирование по текущим вопросам: - удовлетворенность организацией питания воспитанников Оценка работы детского сада	Сентябрь Май	Воспитатели
Опросы : - образовательные установки для вашего ребенка - способы взаимодействия с работниками ДООУ	Август	Заведующий
Индивидуальное консультирование по результатам диагностических мероприятий	В течении года	педагог-психолог
Групповое консультирование по плану работы групп	В течении года	Воспитатели

Подготовка и вручение раздаточного материала: -родительская плата - правила фото и видеосъемки в детском саду - правила посещения ДОУ - мы пешеходы	сентябрь	Воспитатели
Опубликование информации по текущим вопросам на официальном сайте детского сада	В течение года	Заведующий

### 1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
<b>I. Общие родительские собрания</b>		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2024/2025 учебном году	Заведующий,
Январь	«Роль семьи в трудовом воспитании детей дошкольного возраста»	Заведующий,
Май	Итоги работы детского сада в 2024/2025 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий,
<b>II. Групповые родительские собрания</b>		
Сентябрь	Младшая разновозрастная группа: «Жизнь ребёнка в детском саду. Задачи воспитательно-образовательной деятельности в группе».	Воспитатели группы, педагог-психолог
	Старшая разновозрастная группа «Путешествие в возраст старшей и подготовительной группы	Воспитатели старшей группы

Декабрь	Группа «Ягодка» и «Вишенка»: «Организация и проведение новогодних утренников» «Безопасность жизнедеятельности ребенка» «Семья в жизни ребенка. Год семьи 2024г.»	Воспитатели групп
Февраль	«Роль художественного слова в развитии речи детей»	Заведующий, воспитатели старшей группы
Март	Младшая разновозрастная группа: «Значение режима для здоровья и развития ребенка»	Воспитатели группы,
Апрель	Семья на пороге школьной жизни «Чему мы научились за год. Первый раз – первый класс.!»	Воспитатели групп Педагог –психолог
Май	«Как повзрослели и чему научились наши дети за этот год. Организация летнего отдыха детей»	Воспитатели групп

Июнь	Круглый стол «Совместный отдых родителей с детьми»	Воспитатели групп
июль	Семейная гостиная «Моя семья- очаг уюта и добра»	Воспитатели групп
август	Мастер-класс «Игры для развития мелкой моторики из бросового материала»	Воспитатели групп

### III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада

июнь	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых будут зачислены на обучение в 2024/2025 учебном году Анкетирование родителей : Давайте познакомимся	Заведующий
июль	Педагогическая гостиная «Готовность семьи и детей к детскому саду»	Воспитатели
август	Родительское собрание «Детский сад встречает малышей»	Воспитатели, педагог-психолог

### 1.2.3. Дистанционные образовательные технологии

Мероприятие	Срок	Исполнитель
продолжить использование дистанционных технологий: – провести оперативное совещание; – провести мониторинг возможностей использования дистанционных технологий в детском саду	Сентябрь 2024 года	Заведующий
Издать приказ об ответственных за онлайн-деятельность, определить их обязанности	Октябрь 2024 года	Заведующий
Скорректировать ОП ДО, подготовить цифровые материалы для реализации деятельности	Ноябрь 2024 года	Воспитатели
Подготовить ресурсное обеспечение: – составить перечень баз данных для реализации деятельности; – оснастить рабочие места педработников оборудованием и доступом в интернет	До февраля 2025 года	Заведующий, завхоз
Обучить педагогических работников (повышение квалификации, семинары, консультации)	В тече ние года	Заведующий

Мероприятие	Срок	Исполнитель
Информировать участников образовательных отношений о порядке реализации деятельности с использованием дистанционных технологий: – провести общесадовское родительское собрание; – провести оперативное совещание с педагогическими работниками	Январь 2025г ода	Заведующий
– разместить информацию на официальном сайте детского		заведующий

сада		
– раздать памятки об алгоритмах действий в условиях реализации ОП ДО и ее части с использованием		Воспитатели
Запустить воспитательно-образовательную деятельность с использованием дистанционных технологий	Февраль 2025 года	Заведующий
Мониторинг и анализ успешности внедрения онлайн- деятельности	До конца года	заведующий

## Блок II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 2.1. Методическая работа

#### 2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подписка на журналы	Сентябрь, Май	воспитатели
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	заведующий
Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	В течение Года	Воспитатели
Разработка положений и сценариев мероприятий для детей	В течение Года	Воспитатели
Корректировка ОП ДО с учетом требований законодательства	В течение года	Воспитатели
Составление диагностических карт	В течение года	Воспитатели
Обеспечение реализации ОП ДО с использованием сетевой формы: – анализировать организацию работы по сетевому взаимодействию; – вносить правки в ОП ДО в соответствии с изменениями законодательства о сетевой форме; – поиск новых сетевых партнеров из бюджетной сферы и заключение с ними договоров о сотрудничестве по форме, по утвержденной приказом Минпросвещения, Минобрнауки	В течение года	Заведующий
Корректировка ОП ДО и подготовка цифровые материалы для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий	Ноябрь	Заведующий
Определение тем по самообразованию педагогических работников, помощь в разработке планов профессионального развития	август-сентябрь	Заведующий

#### 2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Заведующий

Консультация «Новые технологии и методики в работе педагога-психолога для формирования эмоциональной стабильности и восстановления психического здоровья детей»	Сентябрь	Педагог-психолог Манвелян А.Р.
---	----------	--------------------------------

Консультация для педагогов по планированию воспитательно-образовательной работы с детьми в соответствии с ФГОС и ФОП.	Октябрь	Воспитатель Черемисина Н.Г.
«Нетрадиционный подход к речевому развитию детей дошкольного возраста в разных видах деятельности»	Ноябрь	Воспитатель Стасюк Н.И.
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	Ноябрь	Медработник
Консультация «Проектная деятельность как средство патриотического воспитания дошкольников»	Декабрь	Воспитатель Столяренко Е.А.
Консультация «Организация подвижных игр в зимний период»	Январь	Воспитатель
Круглый стол «О здоровье детей всерьез!» Консультация «Двигательная активность-сохранение здоровья»	Февраль	Стасюк Н.И. Инструктор по ф/к
Консультация «Влияние музыкально-театрализованной деятельности на эстетическое, познавательное, речевое, эмоциональное и двигательное развитие детей дошкольного возраста»	Март	Музыкальный руководитель Манвелян А.Р.
Консультация «Роль семьи в развитии речи ребенка»	Апрель	Воспитатель Черемисина Н.Г.
-Консультация «Лето – время оздоровления детей»	Май	Воспитатель
<b>Советы педагогам:</b> «Создание условий для поддержки детской инициативы в дошкольной образовательной организации»	В течение года	Воспитатели
«Приобщение дошкольников к книге и чтению: игровые технологии и методические подсказки»	В течение года	Воспитатели

### 2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
«Использование инновационных технологий по сохранению семейных ценностей в контексте ФГОС ДО»	октябрь	Воспитатель
Приобщение дошкольников к культурно- историческому наследию России.	Январь	Инструктор по физической культуре
Семинар-практикум для педагогов «Образовательные ситуации в воспитательной работе с дошкольниками в контексте реализации ФОП ДО»	Апрель	Воспитатель

### 2.2. Педагогические советы

Тема	Срок	Ответственные
<b>Педагогический совет №1 (Установочный)</b> <b>Подготовка к педсовету.</b> Подготовка и оформление анализа работы за летний оздоровительный период. Оформление необходимой документации в группах. Оперативный контроль «Проведение летней оздоровительной работы». Подбор методической литературы и рекомендаций. Маркировка мебели по ростовым показателям детей группы. Проведение антропометрии в ДОО.	Август	Заведующий Воспитатели

<p><b>Педсовет №1 Установочный. «Стратегия развития воспитательно-образовательной системы ДОО на 2024-2025 учебный год»</b> <u>Цель:</u> обсуждение актуальных направлений воспитательно-образовательной деятельности, утверждение перспектив в работе коллектива на 2024-2025 учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа педагогического коллектива с годовым планом работы на 2024-2025 учебный год.</li> <li>2. Аннотация и утверждение перечня программ и технологий, используемых в работе ДОО с учетом ФОП и ФГОС.</li> <li>3. Итоги летней оздоровительной работы.</li> <li>4. Анализ готовности детского сада, групп, кабинетов к новому учебному году</li> <li>3. Планирование образовательной деятельности в режиме дня, сетки ОД в соответствии с ФГОС и ФОП. Обсуждение и утверждение плана воспитательно – образовательной работы на 2024-2025 уч. год.</li> <li>4. Утверждение циклограмм работы, программы ДОО, рабочих программ педагогов с учетом ФГОС и ФОП.</li> <li>5. Утверждение годового календарного графика, учебного плана, комплексно-тематических планов, годовых планов узких специалистов.</li> <li>6. Обсуждение планов повышения профессионального мастерства педагогов.</li> <li>7. Расстановка кадров по группам и утверждение списков детей по всем возрастным группам.</li> <li>8. Решение педсовета.</li> </ol>		
<p><b>Педагогический совет (круглый стол) №2</b>  <b>Подготовка к педсовету.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение тематического контроля «Формирование положительного отношения к семейным ценностям и традициям через использование современных технологий и методик».</li> <li>2. Смотр-конкурс проектов «Моя семья-моя крепость» (защита проектов педагогами ДОО).</li> </ol> <p><b>Педсовет №2 «Формирование у дошкольников семейных ценностей через поиск и внедрение новых форм работы с родителями (законными представителями), активизация педагогического потенциала семьи и обеспечение равноправного творческого взаимодействия».</b></p> <p><u>Цель:</u> Обеспечение качества работы педагогов по формированию у детей дошкольного возраста положительного отношения к семейным ценностям и традициям через использование современных технологий и методик..</p> <p>План.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Новые формы работы с родителями (законными представителями)</li> <li>2. Обеспечение равноправного творческого взаимодействия</li> </ol>	<p>Ноябрь</p>	<p>Заведующий, воспитатели</p>

<p>педагогического состава и семей воспитанников.</p> <p>3. Решение педсовета.</p>		
<p><b>Педагогический совет №3</b>  <b>Подготовка к педсовету.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Диагностика заболеваемости детей.</li> <li>2. Мониторинг состояния развивающей предметно-пространственной среды и её использования. Провести системный анализ педагогической деятельности по проектированию РППС во всех возрастных группах ДОО.</li> <li>3. Тематический контроль «Организация развивающей предметно-пространственной среды в группах».</li> <li>4. Разработка рекомендаций по привлечению родителей по созданию развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС и ФОП.</li> </ol> <p><b>Педсовет №3 «Конструктивное взаимодействие детского сада и семьи для целостного развития личности и успешной социализации ребёнка»</b>  <b>Цель:</b> Повышение профессионального уровня педагогов по воспитательной работе с детьми и взаимодействие с семьями воспитанников.  <b>План.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Положительный опыт педагогов в воспитательной работе и взаимодействии с семьями воспитанников. Обмен опытом.</li> <li>2. Создание в коллективе обстановки творческого поиска, инициативы и активизации деятельности педагогов. Организовать анкетирование воспитателей на тему: «Потребности в знаниях и компетенциях»</li> </ol> <p>3. Решение педсовета.</p>	<p>Январь</p>	<p>Заведующий</p>
<p><b>Педагогический совет №4</b>  <b>«Анализ итогов 2024-2025 учебного года»</b>  <b>Цель:</b> анализ результативности образовательной работы с учетом динамики продвижения воспитанников; упущения, находки, рекомендации к совершенствованию, планы.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ выполнения программных задач за учебный год с использованием диагностики знания детей по всем образовательным областям.</li> <li>2. Оценка готовности детей подготовительной группы к обучению в школе.</li> <li>3. Анализ воспитательно-образовательной работы в детском саду за учебный год.</li> <li>4. Обсуждение и утверждение режима дня и сетки занятий на летний оздоровительный период.</li> <li>5. Обсуждение и утверждение годового плана работы на 2025-2026 учебный год.</li> </ol> <p>6. Решение педсовета</p>	<p>Май</p>	<p>Заведующий,  Воспитатель</p>

## 2.3. Контроль и оценка деятельности

### 2.3.1. Внутрисадовый контроль



Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Организация воспитательной работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.	тематический	Посещение групп и учебных помещений	ноябрь	Заведующий

Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Педагог-психолог
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Заведующий
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Воспитатель
Выполнение плана мероприятий по антитеррористической и противопожарной безопасности	Сентябрь 2024 г, февраль, май 2025 г.	Руководитель специалист по безопасности	Выполнение плана мероприятий по антитеррористической и противопожарной безопасности	Сентябрь 2024 г, февраль, май 2025 г.
Состояние документации педагогов, воспитателей групп.	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Заведующий
Подготовка и проведение родительских собраний в группах	не менее 3 в течение 2024-2025 уч.года	воспитатели	Подготовка и проведение родительских собраний в группах	
Оформление родительских уголков (согласно требованиям ФОП и ФГОС)	в течение 2024-2025 года	воспитатели	Оформление родительских уголков (согласно требованиям ФОП и ФГОС)	
Система работы по подготовке детей к школе (фронтальная проверка подготовительной к школе группы)	Октябрь-Апрель 2024-2025 уч. год	педагог-психолог		
Проверка правильности подбора мебели, ее маркировка	Август 2024 г.	мед. сестра, воспитатели	Система работы по подготовке	

			детей к школе (фронтальная проверка подготовительной к школе группы)  Проверка правильности подбора мебели, ее маркировка	
Система работы по обеспечению охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников	В течение года	Руководитель специалист по безопасности	Система работы по обеспечению охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников	В течение года
Соблюдение правил ОТ, техники безопасности, инструкций по охране жизни и здоровья детей	Октябрь, январь, апрель, июнь, август 2024-2025г.	Руководитель специалист по безопасности	Соблюдение правил ОТ, техники безопасности, инструкций по охране жизни и здоровья детей	Октябрь, январь, апрель, июнь, август 2024-2025г.
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, заведующий
Организация работы в ДОУ по взаимодействию с семьями воспитанников	тематический	Посещение групп, наблюдение	март	Заведующий
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь-август	Заведующий Медработник

### 2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Заведующий
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС ДО	Ежемесячно	заведующий,
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости)	Раз в квартал	Медработник

органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)		
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, завхоз

Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, музыкальный руководитель
<p><b>Анализ и мониторинг</b> документации воспитателей, специалистов, пищеблока;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• посещаемости воспитанников;</li> <li>• родительской платы за содержание ребенка в ДОУ;</li> <li>• состояния здоровья воспитанников и сотрудников;</li> <li>• организации питания детей;</li> <li>• расходования бюджетных средств и внебюджетных средств, финансово-хозяйственная деятельность ДОУ;</li> <li>• исполнение муниципального задания;</li> <li>• исполнение сметы и договоров, ПФХД;</li> <li>• анализ жалоб и благодарностей от родителей воспитанников и внешних организаций;</li> <li>• отслеживание записей в книге обращений граждан;</li> <li>• отслеживание качества условий деятельности ДОУ: <ul style="list-style-type: none"> <li>- кадровый потенциал,</li> <li>- профессиональный рост педагогов,</li> <li>- РППС;</li> </ul> </li> <li>• мониторинг выполнения требований к реализации освоения ФОП ДО;</li> <li>• анализ результатов проверок внешних организаций,</li> <li>• анализ сайта;</li> <li>• анализ адаптации вновь поступивших детей;</li> <li>• анализ заболевания сотрудников;</li> <li>• анализ социального статуса семей ДОУ;</li> </ul> <p>анализ состояния оборудования и содержания помещений ДОУ</p>	В теч. года по рабочему плану	Зав ДОУ Завхоз Медсестра Рабочая группа Бракеражная комиссия

### 2.3.3. Внешний контроль деятельности детского сада

Мероприятие	Срок	Ответственный
Ознакомление со сводным планом проверок Генеральной прокуратуры на 2024 год	декабрь	Заведующий
Подготовка детского сада к приемке и новому учебному году	май-июль	заведующий,
Подготовка к проверке ДОУ согласно плана проверок	январь-сентябрь	Заведующий

## Блок III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 3.1. Нормотворчество

#### 3.1.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Основание разработки	Срок	Ответственный
Приказ об ответственных за дистанционные технологии и их обязанностях	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ и приказ Минобрнауки от 23.08.2017 № 816	Октябрь	Заведующий
Составление инструкций по охране труда для каждой должности и профессии работников, согласно штатного расписания детского сада	Трудовой кодекс	По мере необходимости	Ответственный за охрану труда

### 3.1.2. Обновление локальных актов

Наименование документа	Основание разработки	Срок	Ответственный
Положение об оплате труда	Индексация окладов	Октябрь	Заведующий
Локальные акты, устанавливающие порядок обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, распределение обязанностей и ответственности должностных лиц за этапы обеспечения СИЗ и смывающими средствами, с учетом требований правил, утвержденных приказом Минтруда от 29.10.2021 №766н		До 1 сентября	Ответственный за охрану труда
Обновление локальных актов по Охране труда		До 1 сентября	Ответственный за охрану труда

Внесение изменений в локальные акты, инструкции, регламентирующие работу всех служб ДОУ. Подготовка договоров с: -Родителями (законными представителями) воспитанников; - подготовка дополнительных соглашений -МБОУ -СОШ № 9 х.Денисов; - Пополнение пакета документов по ГО, ЧС, ПБ, коррупции	Приказы, договора и др. Локальные акты	Сентябрь-ноябрь	Профсоюз заведующий
Подготовка статотчета85-к.		Декабрь-январь	Заведующий

### 3.2. Работа с кадрами

#### 3.2.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации	Дата предыдущей
--------------------	-----------	-----------------	-----------------

			<b>аттестации</b>
<b>1. Аттестация педагогических работников</b>			
В этом учебном году таких работников нет			

### 3.2.2. Повышение квалификации педагогических работников

Административный персонал					
№ п/ п	Ф.И.О.	Должность	План-прогноз		Дата подачи Заявления
			Год курсов	Срок окончания	
1.	Якимова Т.В	Заведующий	2024	2027	2027
№ п/ п	Ф.И. О.	Должность	План-прогноз		
			Год курсов	Срок окончания	Дата подачи заявления
1	Манвелян А.Р.	Муз.руководитель	2023	2026	2026
2	Манвелян А.Р.	Педагог-психолог	2021	2024	2024
3	Стасюк Н.И.	Воспитатель	2023	2026	2026
4	Столяренко Е.А.	Воспитатель	2023	2026	2026
5	Стасюк Н.И.	Инструктор по ф/к	2024	2027	2027
6	Черемисина Н.Г.	Воспитатель	2023	2026	2026

### 3.2.3. Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в приложении № 3 к настоящему плану.

## 3.3. Административно-хозяйственная деятельность и безопасность

### 3.3.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Направление № 1. Воспрепятствовать проникновению посторонних</b>		
Отремонтировать ограждение по периметру территории;	Июнь	Завхоз
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	октябрь	Ответственный за антитеррористическую защищенность
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	В течении всего периода	Ответственный за антитеррористическую защищенность
– проверять работоспособность системы наружного освещения;	В течении всего периода	Ответственный за антитеррористическую защищенность
– проверять работоспособность системы видеонаблюдения;	В течении всего периода	
<b>Направление № 2. Минимизировать возможные последствия терактов</b>		

Актуализировать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Октябрь	Заведующий
Проводить инструктажи и практические занятия с работниками	график	Ответственный за антитеррористическую защищенность

### 3.3.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	Ответственный за пожарную безопасность
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Ответственный за пожарную безопасность
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкцию о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты.	Февраль	Заведующий и ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести проверку противопожарного водоема, подхода и подъезда к нему на территории ДОУ. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей	Октябрь и декабрь	Завхоз и ответственный за пожарную безопасность
Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно по 18 числам	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Завхоз и ответственный за пожарную безопасность
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Ответственный за пожарную безопасность
Проверка чердака на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Завхоз
Проверка наличия и состояния плана эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Ответственный за пожарную безопасность
Оформить уголки пожарной безопасности в группах	До 01 ноября	Ответственный за пожарную безопасность и воспитатели групп

### Профилактические и технические противопожарные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
-------------	------	---------------

Проверить средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения от пожара-нет ли механических повреждений	Сентябрь	Ответственный за пожарную безопасность
Проверить работоспособность котельной	Сентябрь	Ответственный за пожарную безопасность
Организовать работу по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки	июль	Ответственный за пожарную безопасность
Проверить покрывало для изоляции очага возгорания-нет ли механических повреждений	апрель	Ответственный за пожарную безопасность
Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками	В течении всего периода	Ответственный за пожарную безопасность
Производить своевременную очистку крышек люков колодцев подземных пожарных водоемов от снега	В зимний период	Ответственный за пожарную безопасность

### 3.3.3. Хозяйственная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Субботники	Еженедельно в октябре и апреле	Завхоз
Инвентаризация	Декабрь	Бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер
Подготовка ресурсного обеспечения для реализации воспитательно-образовательной деятельности с использованием дистанционных технологий: – подать заявку на приобретение компьютера и программное обеспечение; – оснастить рабочие места педработников оборудованием и доступом в интернет	До февраля 2025	Заведующий, заместитель по АХЧ
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май–июнь	Заведующий, завхоз
Ремонт помещений, здания	Июнь	Заведующий, рабочий по комплексному обслуживанию здания
Подготовка публичного доклада	Июнь– июль	Заведующий
Подготовка плана работы детского сада на 2025/2026	Июнь-август	Работники детского сада
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Завхоз

#### Ограничительные меры:

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обеспечить запас: -СИЗ маски,перчатки; - дезинфицирующих средств; - кожных антисептиков	Сентябрь, январь	Завхоз
Следить за работой рецеркуляторов	Ежедневно	Медсестра

-Обеспечить проведение генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму	Еженедельно	Завхоз
Размещать на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций	1 раз в квартал	Медсестра
Проводить разъяснительную и просветительскую работу с родителями и работниками по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций	Сентябрь, январь	Медсестра
Проводить утренний фильтр воспитанников и работников - термометрия с помощью бесконтактных термометров; - опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний	Ежедневно утром	Медсестра
Проводить уборку помещений, проветривание для воспитанников и работников с применением дезинфицирующих средств	ежедневно	Технический персонал
Выдавать работникам пищеблока запас масок и перчаток, при ухудшении санитарной обстановки- всем работникам	еженедельно	Завхоз
Следить за порядком обработки посуды	ежедневно	Медсестра
Обучать воспитанников основам личной гигиены, обеспечению здоровья	постоянно	Воспитатели групп

### 3.3.4. Государственно-общественное управление

<p><b>Собрания трудового коллектива</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Об итогах проведения акций и субботников.</li> <li>-Ознакомление с локальными актами.</li> <li>-Согласование условий и заполнение таблиц награждений, премирования сотрудников ДООУ.</li> <li>-Об охране жизни и здоровья воспитанников.</li> <li>-Ознакомление с графиком отпусков сотрудников на 2024 г.</li> <li>-Определение размера премий и доплат стимулирующего характера в пределах средств из фонда оплаты труда.</li> <li>-Согласование соглашения по охране труда и коллектив. договора.</li> <li>-Обсуждение плана работы и образовательной программы ДООУ на 2024--2025 учебный год.</li> </ul>	<p>Август Декабрь Февраль Май</p>	<p>ПК, зав. ДООУ</p>
<p>-Отчёт председателя ПК за прошедший период.</p>		
<p><b>Работа группового совета родителей</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомление с планом работы на новый учебный год.</li> <li>2. Совместное с воспитателем, психологом посещение детей на дому.</li> <li>3. Организация родителей в период проведения дней открытых дверей.</li> <li>4. Оказание помощи в проведении педагогических мероприятий.</li> <li>5. Оказание помощи в организации праздников и развлечений.</li> <li>6. Помощь в организации и проведении смотров - конкурсов.</li> <li>7. Выявление проблемных семей.</li> <li>8. Организация проведения анкетирования по выявлению лучших работников ДООУ.</li> <li>9. Участие в проведении родительских собраний</li> </ol> <p><b>Работа комиссии по защите прав участников образовательного процесса</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Участие в заседаниях комиссии по защите прав участников образовательного процесса.</li> <li>2. Подготовка и сбор материала по заявленным нарушениям и спорам.</li> </ol>	<p>в течение года по плану</p>	<p>Зав. ДООУ</p>



<b>Работа хозяйственной комиссии</b>			
1. Выявление неудовлетворительного санитарного состояния помещений ДОУ.			
2. Оказание помощи в организации в организации проведения работ по выявленным нарушениям.			
3. Привлечение родителей к участию в субботниках по уборке прогулочного участка от снега и подготовке его к лету, организации текущих ремонтных работ.			

<b>Самообразование педагогов</b>			
1	Определение темы по самообразованию воспитателей на 2024 – 2025 учебный год	Сентябрь Заведующий	
	Тема «Формирование основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель Стасюк Н.И.	
	Тема :«Роль дидактических игр и игровых упражнений в формировании сенсорной культуры»	Воспитатель Столяренко Е.А.	
	Тема : «Речевое развитие детей среднего возраста»	Воспитатель Черемисина Н.Г.	
	Тема: «Формирование основ здорового образа жизни у детей старшего дошкольного возраста»	Инструктор по физкультуре Стасюк Н.И.	
	Тема : «Песочная терапия с элементами музыкотерапии как средство для развития эмоциональной сферы детей дошкольного возраста»	Педагог-психолог Манвелян А.Р.	
	Тема; «Музыкотерапия как коррекция личностных отношений ребенка с проблемами в развитии».	Музыкальный руководитель Манвелян А.Р.	
2	Теоретическое изучение проблемы	сентябрь-октябрь	воспитатели групп
3	Сдача плана по самообразованию	октябрь	воспитатели групп
4	Практическая деятельность (применение знаний, навыков и умений на практике; изготовление пособий и атрибутов; организация и проведение практической работы с детьми).	октябрь-май	воспитатели групп
5	Творческий отчет по самообразованию	май	воспитатели групп

<b>Работа кружков на безвозмездной основе</b>			
1	2-я младшая подгруппа «Веселые ладошки»	В течение года (1 раз в неделю по средам)	Воспитатель Столяренко Е.А.
2	Средняя подгруппа «Познаю мир»	В течение года ( 1 раз в неделю)	Воспитатель Черемисина Н.Г..
3	Старшая подгруппа «Почемучка»	В течение года ( 1 раз в неделю)	Воспитатель Стасюк Н.И.

4	Подготовительная подгруппа «Поющие нотки»	В течение года (1 раз в неделю)	Музыкальный руководитель Манвелян А.Р.
---	--	------------------------------------	--

Приложение № 1 к годовому плану  
МБДОУ д/с «Колобок»  
х.Денисов на 2024/2025  
учебный год

**План мероприятий**

**по патриотическому воспитанию на 2024/2025 учебный год  
Младшая группа (3–4 года)**

Месяц	I неделя	II неделя	III неделя	IV неделя
Сентябрь	Экскурсия по детскому саду (знакомство с сотрудниками детского сада, с помещениями)	Сюжетно-ролевая игра «В детском саду»	Природоохраняемая акция «Сохраним цветков»	Целевая прогулка (растения участка, природа родного края)
Октябрь	Беседа «Моя семья»	Проект (занятие) «Мама, папа, я – семья»	Проект (рисование) «Портрет семьи»	Проект (занятие) «Как животные родного края к зиме готовятся»
Ноябрь	Проект «Варвара-краса, длинная коса» (знакомство с трудом мамы)	Беседа «Хорошо у нас в саду»	Сюжетно-ролевая игра «Бабушка приехала»	Рассматривание иллюстраций «Мамы всякие нужны, мамы всякие важны»
Декабрь	Природоохраняемая акция «Покормите птиц зимой»	Целевая прогулка к ближайшей улице, находящейся возле детского сада	Наблюдение за трудом младшего воспитателя	Музей друзей и дружбы – что мы там видели
Январь	Проект «Мой родной хутор»	Проект (конструирование) «Мы построим новый дом»	Беседа «Домашние животные у нас дома»	Лепка «Угостим новых знакомых оладушками»
Февраль	«Белая береза под моим окном» – деревья в родном городе	Проект (рисование) «Приглашаем снегирей съесть рябину поскорей»	«Как мы с Фунтиком возили песок». Дать представление о том, что папа проявляет заботу о своей семье	Беседа «Как стать сильным»
Март	«Я и моя мама»	Проект (рисование) «Для мамы расческу я нарисую. Порадую милую,	«Что мы делаем в детском саду». Труд взрослых	Проект «Помоги растению»

		дорогую»		
Апрель	«Рассказы о своей семье»	«Наши добрые дела». Труд взрослых	Беседа «Дом, в котором мы живем»	Аппликация «Строим, строим дом. Вырос дом огромный»
Май	Целевая прогулка по украшенной к празднику улице	Проект (рисование) «Это вспыхнул перед нами яркий праздничный салют»	Чтение стихотворений «Что такое лес?», «Что такое луг?», «Что такое река?», «Что такое море?» из сборника В. Степанова «Наша природа»	Беседа «Наш Донской край»

### Средняя группа (4–5 лет)

Месяц	I неделя	II неделя	III неделя	IV неделя
Сентябрь	Познавательное развитие «Детский сад» – знакомство с детским садом и его сотрудниками, профессиями тех, кто работает в детском саду	Проект (занятие) «У медведя во бору грибы, ягоды беру...»	Акция «Сохраним цветок»	Познавательное развитие «В нашем детском саду» – беседа о труде взрослых
Октябрь	Беседа «Семья» – дать понятие о семье, родственных отношениях	Прохождение экологической тропы – природа хутора	«Семейная фотография» – расширение знаний о своей семье	Проект «Мой родной край»
Ноябрь	Экскурсия по улицам хутора «С чего начинается Родина»	Труд: «Помоги дворнику собрать опавшие листья»	Чтение стихотворения С. Черного «Когда никого нет дома»	Целевая прогулка «В нашем хуторе строят храм»
Декабрь	Проект (рисование) «Построим большой дом»	Беседа «Мое здоровье»	Беседа «Труд взрослых»: понятие «профессия», профессии сотрудников детского сада	Познавательное развитие «Моя семья» – беседа о любимых занятиях родителей и других членов семьи
Январь	Природоохраняемая акция «Покорми птиц зимой»	Проект «Дружат дети на планете»	Целевая прогулка по улице, прилегающей к детскому саду	Досуг «Рота, подъем!»

Февраль	Познавательное развитие «Мы следопыты» – о жизни диких животных в сахалинских лесах	Проект «Письмо в сказочную страну», знакомство с профессией почтальона	Познавательное развитие «На земле, в небесах и на море» – об армии, о родах войск	Беседа «Папы, дедушки – солдаты» – о государственном празднике «Защитники Отечества»
Март	«Наша мама лучше всех»	«Город. Транспорт. Пешеход»	Познавательное развитие «Люблю березку русскую» (деревья и растения, природа родного края)	Развлечение «Быть здоровыми хотим»
Апрель	Рассматривание альбома «Мой город»	Экологическая тропа весной «В гости к деду Природоведу»	Беседа «Помощники» – об обязанностях, которые дети выполняют дома, об обязанностях членов семьи	Знакомство детей с флагом России и области
Май	Экскурсия по праздничным улицам хутора	Рассказ воспитателя «О Дне Победы»	Сюжетно-ролевая игра «Мы рыбаки», знакомство с профессией рыбака	Целевая прогулка к «Стеле памяти», посвященной Великой Отечественной войне

#### Старшая группа (5–6 лет)

Месяц	I неделя	II неделя	III неделя	IV неделя
Сентябрь	Рассказ воспитателя «О	Беседа с детьми о летнем отдыхе:	«Край, в котором мы живем»	Экскурсия по экологической тропе

	Дне освобождения Ростова-на-Дону»	страна большая, наш край, город – ее часть	(географическое расположение, климатические особенности)	(растительный мир родного края)
Октябрь	Мир природы «Хвойные и лиственные деревья»	Сюжетно-ролевая игра «МЧС»	Рассказ воспитателя «О символике родного края»	Рассматривание карты России, карты области, города

Ноябрь	Беседа «Чем славится город» (на основе наглядного материала)	Экскурсия к строительству нового дома	«Поиграем в экономику» (что из чего сделано?)	Выставка рисунков «Мама лучшая на свете», посвященная Дню матери
Декабрь	Проект «Панорама добрых дел»	Экскурсия в краеведческий музей	Природоохранная акция «Не рубите елочку»	Создание группового альбома «Все профессии важны, все профессии нужны» (профессии округа)
Январь	Чтение рассказа В. Осеева «Кто хозяин?»	Изготовление с детьми и родителями герба города	Беседа «История возникновения родного хутора»	Проект «Вкусная и полезная пища»
Февраль	Защитники земли Русской (Илья Муромец, Добрыня Никитич, Алеша Попович)	Природный мир «Природа и человек»	Акция «Подарки для защитников Отечества»	Праздник «День Защитника Отечества»
Март	Праздник, посвященный международному женскому дню 8 Марта	природоохранная акция «Берегите птиц»	Изготовление альбома фотографий «Достопримечательности хутора»	
Апрель	Беседа с детьми «Люди, каких национальностей населяют наш хутор»	Сюжетно-ролевая игра «Путешествие по родному краю»	Беседа «Кем работают наши родители»	Экскурсия к памятнику погибшим
Май	Тематический праздник «День Победы». Встреча с героями ВОВ города	Беседа «Вкусная и полезная пища»	Беседа «Национальная одежда коренных народов»	Викторина «Знаешь ли ты свой край?»
Июнь	Озеленение территории детского сада «Украсим детский сад»	Выставка рисунков «Дом, в котором я живу»	Досуг «Зарница»	Путешествие по экологической тропе «Лесные приключения»
Июль	Беседа «Рыбы наших водоемов», сбор гербария	Экскурсия в школу	Развлечение «Приключения капелек»	Знакомство с животными, занесенными в Красную книгу

**Подготовительная группа (6–7 лет)**

<b>Месяц</b>	<b>I неделя</b>	<b>II неделя</b>	<b>III неделя</b>	<b>IV неделя</b>
Сентябрь	Конкурс рисунков, посвященных Дню освобождения города Ростова-на-Дону, «Памятники героям»	Родные просторы (знакомство с местоположением города на карте)	«Край, в котором мы живем»	Проект «Наше дерево»
Октябрь	Беседа «Как можно стать юным экологом»			
Ноябрь	Проект (комплексное занятие) «Символика области» (изобразительная и музыкальная деятельность)	Беседа «Лес – многоэтажный дом», знакомство с профессией лесника, егеря	Беседа «Кладовая города» (полезные ископаемые округа)	Спортивный досуг, посвященный Дню матери
Декабрь	Беседа «Важные даты области »	Экскурсия в музейную комнату школы № 9 (преимущества)	Изготовление плакатов на тему «Сохраним красавицу елку»	Творческая гостиная для детей и родителей «Культура коренных народов»
Январь	Спортивное развлечение «Достань пакет», «Ориентировка по карте»	Чтение З. Александрова «Дозор», А. Нехода «Летчики»		Сбор информации об участниках войны – жителях нашего города, встреча с советом ветеранов города
Февраль	Природоохраняемая акция «Помогите птицам зимой»	Оформление альбома «История детского сада в фотографиях»	Операция «Радость»: изготовление подарков и вручение солдатам воинской части города	Праздник «День Защитника Отечества»
Март	Праздник «Наши мамы»	Беседа «Все профессии нужны, все профессии важны»	Беседа с использованием эксперимента «Край суровый и ласковый» (климатические особенности)	Рассказ педагога о Героях Советского Союза

Апрель	Досуг «Зеленая служба Айболита» (к всероссийскому дню здоровья)	«Чем богат наш край» –	Проект (рисование) «Язык орнаментов»	акция «Спасти и сохранить»
--------	---	------------------------	--------------------------------------	----------------------------

Май	Экскурсия к «Стеле памяти», посвященной ВОВ	Рассказ педагога о заповедных местах района	Викторина «Конкурс знатоков родного края»	
Июнь	День взаимопомощи «Зеленая улица» (озеленение территории детского сада)	Беседа «Красная книга»	Сюжетно-ролевая игра «Путешествие по городу»	Игра-фестиваль «Загадки Лешего»
Июль	Тренировочное упражнение «Учимся радоваться природе»	Досуг «Зарница»	Беседа «Зачем людям нужна вода?»	Составление творческих альбомов по рассказам детей
Август	Государственная символика, символика города, области (День флага)		Досуг «Наши друзья деревья»	

Приложение № 2 к годовому плану  
МБДОУ д/с «Колобок»  
х.Денисов на 2024/2025  
учебный год

**График  
оперативных совещаний при заведующем  
на 2024/2025 учебный год**

<b>Те ма</b>	<b>Повестка</b>	<b>Участники</b>	<b>Результат</b>
<b>СЕНТЯБРЬ</b>			
Организация внедрения дистанционных технологий	– Составить плюсы и минусы использования технологий; – проанализировать возможности сада	– воспитатели групп;	Составлен аналитический отчет, подчиненным даны поручения
<b>ОКТАБРЬ</b>			
Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций	– Обсудить причины заболеваний; – составить перечень мер по профилактике инфекций	– Медсестра; – представитель Роспотребнадзора (по согласованию); – воспитатели	Разработан проект плана мероприятий по профилактике заболеваний

**НОЯБРЬ**

Регулирование финансово-хозяйственной деятельности	– Проконтролировать реализацию ПФХД; – обсудить корректировку ПФХД	– заведующий; – завхоз	– Получена информация об исполнении плана; – подготовлены два предложения о внесении изменений в ПФХД
--	---	---------------------------	--

**ЯНВАРЬ**

Организация работы во втором полугодии учебного года	– Повысить продуктивность работы; – Обсудить порядок применения дистанционных технологий; – распределить поручения по организации деятельности во втором полугодии	Заведующий педагогические работники	– Рассмотрены причины срывов в работе, подготовлены два решения по ликвидации их последствий и недопущению впредь;
Подготовка к повышению квалификации педагогов и технических работников	– Составить список работников, которые подлежат обучению; – выбрать организацию дополнительного профессионального образования из вариантов, представленных заместителем заведующего; – сформировать график посещения курсов	Заведующий	Составлены: – проект приказа о направлении работника на обучение; – проект графика обучения

**ФЕВРАЛЬ**

Обеспечение пожарной безопасности	– Ознакомить работников с ГОСТ Р 58202-2018; – сформировать график мероприятий по	– Ответственный за пожарную безопасность; – завхоз	Составлен проект графика мероприятий по оснащению детского сада СИЗ.
	укомплектованию здания СИЗ при пожаре; – определить места размещения		На план нанесены места размещения СИЗ
Подготовка мероприятий, посвященных празднованию Дня защитника Отечества и Международного женского дня	– Уточнить план обеспечения безопасности; составить программу мероприятия; – назначить дежурных на время проведения мероприятия	– Организаторы мероприятий; – представители родительской общности; – ответственные за безопасность	Составлены: – проект программы мероприятия; – календарный план обеспечения безопасности; – график дежурства работников на мероприятии



Организация проведения самообследования	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Утвердить состав комиссии по самообследованию, обязанности председателя и членов комиссии;</li> <li>– определить формы и сроки исполнения процедур; утвердить структуру, содержание и порядок оформления отчета</li> </ul>	Заведующий – председатель педагогического совета;	Составлены проекты приказа и графика проведения самообследования
<b>МАРТ</b>			
Контроль реализации производственного контроля	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Рассмотреть отчеты исполнителей;</li> <li>– решить текущие вопросы;</li> <li>– проконтролировать выполнение программы производственного контроля</li> </ul>	Ответственные за производственный контроль	Разработан проект плана мероприятий по устранению нарушений
Подготовка тренировки по пожарной безопасности	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Разработать с начальником штаба тренировки тактический замысел учений;</li> <li>– назначить посредников;</li> <li>– ознакомить посредников с объектом тренировки и их обязанностями</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Начальник штаба тренировки;</li> <li>– посредники из числа инженерно-технических работников или членов добровольной пожарной дружины</li> </ul>	Составлена схема здания с отметками о тактическом замысле учения. Подготовлены проекты приказа и плана проведения тренировки
<b>АПРЕЛЬ</b>			
Подготовка мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Уточнить план обеспечения безопасности;</li> <li>– составить программу мероприятия;</li> <li>– назначить дежурных на время проведения мероприятия</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Организаторы мероприятий;</li> <li>– представители родительской общественности;</li> <li>– ответственные за безопасность</li> </ul>	Составлены проекты: <ul style="list-style-type: none"> <li>– программы мероприятия;</li> <li>– календарного плана обеспечения безопасности;</li> <li>– графика дежурства работников на мероприятии</li> </ul>
Подготовка к весенне-летнему периоду года	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Составить регламент уборки на теплый период года;</li> </ul>	– завхоз	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Составлен проект регламента уборки;</li> <li>– определены сроки</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– утвердить сроки проведения субботников;</li> <li>– организовать весенний осмотр территории;</li> <li>– рассмотреть предложения по корректировке плана-графика по техобслуживанию здания детского сада</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– дворник;</li> <li>– рабочий по техническому обслуживанию</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>проведения субботников;</li> <li>– рассмотрены предложения по корректировке плана техобслуживания здания</li> </ul>
Планирование летней работы с детьми	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Сформировать план мероприятий, направленных на отдых, оздоровление и образование</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– воспитатели;</li> <li>– медицинский работник</li> </ul>	Подготовлен проект плана летней работы
Подготовка выпускного утренника в старшей разновозрастной группе	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Распределить поручения;</li> <li>– составить программу мероприятий</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– воспитатель</li> </ul>	Подготовлены проекты планов: <ul style="list-style-type: none"> <li>– праздничных мероприятий;</li> <li>– обеспечения безопасности на мероприятии</li> </ul>

**МАЙ**

Подготовка программы развития	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Назначить ответственных;</li> <li>– рассмотреть порядок формирования документа, типовые ошибки и недочеты, которые допускают при разработке программы;</li> <li>– обсудить планируемую концепцию и ключевые ориентиры программы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– заведующий</li> <li>– члены рабочей группы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Разработан проект приказа о разработке программы развития;</li> <li>– определена концепция и ключевые ориентиры программы</li> </ul>
Проверка готовности к текущему ремонту	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Заслушать отчет контрактного управляющего ;</li> <li>– заслушать отчет заместителя по АХЧ о состоянии помещений детского сада;</li> <li>– обсудить текущие вопросы и проблемы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Завхоз;</li> <li>– ответственный за техническое обслуживание</li> </ul>	Заслушаны отчеты Исполнителей

**ИЮНЬ**

Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Утвердить состав комиссии;</li> <li>– утвердить график проверки готовности к приемке;</li> <li>– сформировать проверочный лист по проверке готовности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Завхоз;</li> <li>– ответственный за безопасность;</li> <li>– заведующий.</li> </ul>	Разработаны проекты приказа и графика подготовки к приемке
	детского сада к новому учебному году		
Завершение учебного года	Подвести итоги деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Воспитатели;</li> <li>– заведующий;</li> </ul>	Заслушана итоговая информация
<b>ИЮЛЬ</b>			
Подготовка плана работы	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Проанализировать работу за прошлый год;</li> <li>– определить задачи на предстоящий год;</li> <li>– составить проект плана мероприятий</li> </ul>	– заведующий	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Определены задачи;</li> <li>– подготовлен проект плана мероприятий</li> </ul>
<b>АВГУСТ</b>			
Начало нового учебного года	– Укомплектовать группы; ознакомить работников с графиками и планами работы	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Заместители заведующего;</li> <li>– воспитатели;</li> <li>– административный персонал</li> </ul>	Составлены: <ul style="list-style-type: none"> <li>– списки укомплектованных групп;</li> <li>– проекты приказов</li> </ul>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 359040073915316482112313993369613528402878580778

Владелец Якимова Татьяна Владимировна

Действителен с 20.02.2024 по 19.02.2025