

Согласовано:

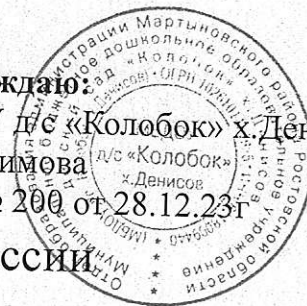
на педагогическом совете
МБДОУ д/с «Колобок» х.Денисов
Протокол № 3 от «28» декабря 2023г.

Утверждаю:

заведующий МБДОУ д/с «Колобок» х.Денисов

Т.В.Якимова Т.В.Якимова

Приказ № 200 от 28.12.23г



Положение о бракеражной комиссии в МБДОУ д/с «Колобок» х.Денисов

1. Общие положения

1.1. Основываясь на принципах единоначалия и коллегиальности управления образовательным учреждением, СанПин, в целях осуществления контроля за организацией питания детей, качеством доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в ДОУ создается и действует бракеражная комиссия.

1.2. Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с администрацией и Управляющим Советом МБДОУ д/с «Колобок» х.Денисов.

2. Порядок создания бракеражной комиссии и ее состав:

2.1. Бракеражная комиссия создается общим собранием трудового коллектива МБДОУ д/с «Колобок» х.Денисов. Состав комиссии, сроки ее полномочий утверждаются приказом заведующего МБДОУ д/с «Колобок» х.Денисов

2.2. Бракеражная комиссия состоит из 3 членов. В состав комиссии входят: заведующий ДОУ (председатель комиссии); медицинская сестра; повар работающей смены, согласно графика работы

3. Полномочия комиссии

3.1. Бракеражная комиссия: осуществляет контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;

3.2. Проверяет на пригодность складские и другие помещения для хранения продуктов питания, а также условия их хранения, сроки хранения;

3.3. Ежедневно следит за правильностью составления меню;

3.4. Контролирует организацию работы на пищеблоке;

3.5. Осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;

3.6. Проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;

3.7. Следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;

3.8. Периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд; проводит органолептическую оценку готовой пищи, т. е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т. д.;

3.9. Проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.

4. Оценка организации питания в ДОУ

4.1. Результаты проверки выхода блюд, их качества отражаются в бракеражном журнале. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу

готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

4.2. Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.

4.3. Администрация ДОУ при установлении стимулирующих надбавок вправе учитывать данные критерии оценки.

4.4. Администрация ДОУ обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.

План работы бракеражной комиссии

Мероприятия в детском саду	Сроки выполнения	Ответственный
Проведение организационных совещаний	3 раза в год	Председатель комиссии
Контроль санитарного состояния транспорта при доставке продуктов	1 раз в квартал	Члены комиссии
Контроль санитарного состояния кладовой: хранение продуктов	2 раза в месяц	Члены комиссии
Контроль санитарного состояния холодильного оборудования	2 раза в месяц	Члены комиссии
Отслеживание составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд	1 раз в 10 дней	Члены комиссии
Контроль сроков реализации продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии в присутствии завхоза
Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд	1–2 раза в неделю	Члены комиссии
Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока	Постоянно	Член комиссии (медицинский работник, председатель)
Разъяснительная работа с педагогами	3 раза в год	Председатель комиссии, медицинский работник
Работа с родителями (на общих родительских собраниях)	2 раза в год	Председатель комиссии
Отчет на Совете ДОУ о проделанной работе комиссии	декабрь, май	Председатель комиссии